

**Entrepreneurs du Monde**  
recherche

## **Responsable Financier et Administratif (RAF) « Bénévole » Pour des missions courtes d'appui sur le terrain**

### **PRESENTATION**

---

Entrepreneurs du Monde (EdM) accompagne l'insertion économique des familles en situation de grande précarité et leur facilite l'accès à des biens et services essentiels. Ainsi, ces familles gagnent en autonomie et améliorent leurs conditions de vie. Pour réaliser sa mission, Entrepreneurs du Monde favorise l'émergence d'organisations locales pérennes à travers 3 domaines d'activité : microfinance sociale, accès à l'énergie, insertion professionnelle et appui aux entrepreneurs. Pour en savoir plus : [www.entrepreneursdumonde.org](http://www.entrepreneursdumonde.org)

Notre leitmotiv:

Ils ne savaient pas que c'était impossible, alors ils l'ont fait (Mark Twain)

### **A PROPOS DE LA MISSION BENEVOLE**

---

Le/la RAF bénévole d'Entrepreneurs du Monde est en appui sur une période courte (3 à 6 mois) dans la perspective d'appuyer les programmes d'Entrepreneurs du Monde sur le terrain dans la mise en place d'une organisation administrative, comptable et financière. Cette personne sera envoyée en mission dans le pays dans lequel Entrepreneurs du Monde a besoin d'un appui ponctuel.

Le/la RAF bénévole est rattaché.e au Directeur Financier d'Entrepreneurs du Monde, basé en France.

### **Missions de mise en place des organisations administratives, comptable et financières dans les programmes d'EdM**

Le/la RAF bénévole est basé.e dans le pays d'intervention d'EdM et vient en appui à une Institution de microfinance (IMF) ou Entreprise sociale partenaire d'EdM. Il/elle interviendra sur les aspects suivants :

- L'aide à la mise en place d'une comptabilité générale qui répond aux exigences comptables et fiscales du pays
- L'aide à la mise en place d'une comptabilité analytique qui facilite la gestion budgétaire interne et le reporting bailleur
- L'aide à la mise en place d'un système d'information avec l'appui du responsable SIG EdM
- L'aide à la mise en place de procédures administratives, logistiques, comptables et financières
- L'aide à la gestion des dossiers d'agrément ou tout autre dossier exigible par les autorités de régulation ou les organismes sociaux ou les autorités fiscales du pays
- L'aide à la mise en place de systèmes de reportings financiers
- L'aide à la mise en place d'une gestion budgétaire et d'un reporting budgétaire
- L'aide à la mise en place d'une gestion de trésorerie et son pilotage
- L'aide au recrutement d'une équipe administrative et comptable si besoin
- L'aide à l'identification et le recrutement d'un RAF national si besoin
- L'aide à la production des états financiers et des liasses fiscales exigées par les autorités locales
- L'appui d'une façon transversale à l'équipe SAF du projet

# ENTREPRENEURS du Monde

## **Profil**

- Expérience significative dans un poste de RAF/DAF
- Rigueur, autonomie, force de proposition
- Expérience dans le transfert de compétences
- Sensibilité aux actions de développements et humanitaires
- Anglais parlé et écrit serait un plus

## **Prise en charge**

Les frais suivants seront pris en charge par EdM :

- Billet d'avion AR France – Pays d'affectation
- Frais d'hébergement sur place
- Frais de visas
- Indemnité journalière en fonction du pays d'intervention (en moyenne 15€/jour)

Les frais de restauration (excepté les RDV de travail) et les frais de transport entre le lieu d'hébergement et les Bureaux seront pris en charge par le bénévole. L'indemnité journalière est destinée à compenser une partie de ces dépenses.

Postulez en envoyant CV et Lettre de motivation à l'adresse e-mail :

[recrutement-edm@entrepreneursdumonde.org](mailto:recrutement-edm@entrepreneursdumonde.org)

**sous référence « RAF Bénévole »**