

ENTREPRENEURS du Monde

CHARGE.E DE GESTION FINANCIER-ERE

Type de contrat : contrat à durée déterminée

Domaine d'activité : administration et finance

Lieu de mission : Lyon (metro sans soucis)

Salaire : 23k€ à 25k€ selon expérience professionnelle

Début de contrat : novembre 2023 à mai 2024 (9 mois)

Entrepreneurs du Monde est une association française reconnue d'intérêt général, créée en 1998.

Elle accompagne l'insertion sociale et économique de personnes en situation de grande précarité en Afrique, en Asie, en Haïti et en France.

Elle les aide à entreprendre, à accéder à l'énergie et à s'adapter au changement climatique pour s'émanciper et pour améliorer leur quotidien, celui de leur famille et de leur communauté.

Pour réaliser sa mission, Entrepreneurs du Monde a développé un modèle opérationnel original, ancré dans les pays d'intervention, qui a fait ses preuves depuis 25 ans.

Enjeux du poste :

En tant que membre de l'équipe « Finance » d'Entrepreneurs du Monde, le/la chargé.e de gestion financière apportera un appui transversal sur les volets reporting bailleurs de fonds, contrôle de gestion et comptabilité. Il/elle participera à la mise en œuvre des procédures financières, en lien avec les équipes du siège et des programmes à l'international. Il/elle contribuera au respect des échéances du calendrier financier et comptable.

Responsable hiérarchique : Responsable du Reporting bailleurs de fonds

Animation d'équipe : N/A

I - REPORTING BAILLEUR

- Contribuer à la réalisation des rapports financiers bailleurs
- Contribuer à la réalisation des budgets financiers bailleurs
- Tenir à jour à jour les outils de suivi du reporting financier (outils de projection et de réalisation) et être force de proposition pour la création de nouveaux outils
- Appuyer à l'élaboration et la mise à jour des budgets génériques des projets
- Appuyer lors d'audits bailleurs (préparation des documents, participation aux réunions de cadrage).
- Appuyer au suivi budgétaire bailleur (relecture des dépenses prévisionnelles, mise à jour des dépenses siège, participation aux réunions de coordination terrain-siège).
- Appuyer à la rédaction de kits administratifs bailleurs (procédure d'achat, kit admin reporting).

VOS ATOUTS ET VOUS

Vous êtes polyvalent, **rigoureux** et capable de faire preuve d'une **excellente capacité de synthèse et d'analyse.**

Vous avez de solides capacités d'**adaptation** et d'**organisation.** Vous êtes **autonome** et réactif.

Vous aimez **fédérer** et **partager vos compétences.**

Langues :

Maitrise du français et de l'anglais

Maitrise des outils **bureaucratiques** et **collaboratifs**

ENTREPRENEURS du Monde

II - CONTROLE DE GESTION

- Participer au suivi budgétaire mensuel des partenaires : s'assurer que le suivi des dépenses et recettes terrain est fait et que les écarts budgétaires sont argumentés
- Participer au suivi des indicateurs financiers mensuels, trimestriels et annuels des organisations partenaires d'EdM
- Participer à la relecture mensuelle des outils de projection de trésorerie des partenaires d'EdM

III - COMPTABILITE FRANCE

- Participer aux tâches administratives et comptables
- Participer à la mise à jour les tableaux de bord extra comptables,
- Participer aux refacturations mensuelles et/ou trimestrielles
- Participer aux contrôles des notes de frais dans le respect des procédures
- Participer aux rapprochements entre la gestion commerciale (Sales Force) et la comptabilité

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Télétravail partiel possible
- 5 semaines de congés payés / an
- + 8 jours de RTT
- Mutuelle (70%) , Transport (50%)

Entrepreneurs du Monde s'engage pour une société plus égalitaire et inclusive. Dans ce sens, nous prêtons une attention particulière au respect de la mixité et l'équité dans ses équipes. A ce titre, toutes les candidatures sont les bienvenues et chaque profil sera considéré avec soin.

Ce poste vous intéresse et correspond à votre profil ?

Postulez à l'adresse suivante : recrutement@entrepreneursdumonde.org, en indiquant comme objet : « *Chargé.e de gestion financière - Entrepreneurs du Monde* ».

Merci de joindre **CV et lettre de motivation**

FORMATION ET EXPERIENCES ATTENDUES

Vous avez une **formation DCG/licence CCA**(Bac +3).

Vous avez une **expérience sur un poste similaire.**

Vous avez de bonnes connaissances en **reporting bailleurs de fond, comptabilité et contrôle de gestion.**

Une expérience autour de **l'économie sociale et solidaire** est appréciée.

